

ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)
Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019

e-mail: TOIC89600T@istruzione.it <http://www.beinascogramsci.edu.it>



CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO MENSA AGLI ALUNNI PLESSO GRAMSCI PARTECIPANTI AI MODULI DEL PROGETTO PON-FSE A SCUOLA DI PIU' 2

ISTITUTO COMPRENSIVO
BEINASCO GRAMSCI
Prot. 0004330 del 02/05/2023
VI-2 (Uscita)

Premesso che

- Questa istituzione scolastica visto Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. ha presentato la propria candidatura;
- Il MI con nota prot. n. nota Mi prot. n. AOODGAMBI/53714 del 21/06/2022 ha autorizzato l'intervento, codice identificativo progetto 10.1.1 A-FDRPOC-PI-2022-63 A scuola di più! 2 del PON " Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento di € 69.384,00;
- il Programma annuale 2023 e nello specifico il progetto P02-10 Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza" - Avviso n. 33956/2022 ha assunto il finanziamento assegnato;
- questa istituzione scolastica deve dare attuazione al progetto PON A scuola di più!2 nei distinti moduli, di cui 6 moduli con servizio mensa;
- la determina n. 60 del Dirigente Scolastico del 27/04/2023 prot.n.4209/VI-2 che a seguito di indagine di mercato assegnava mediante affidamento diretto ai sensi dell'art 36 co 2 lett a) d.lgs 50/2016 così come modificato dall'articolo 25, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 56/2017 la fornitura pasti - servizio mensa - nell'ambito del PON avviso 33956 all'operatore economico Beinasco Servizi srl al costo per ogni singolo pasto di € 6,00 Iva Esclusa;

TRA

L'Istituto comprensivo Beinasco Gramsci con sede in Via Mirafiori, 25, C.F 95611670019 nella persona del suo legale rappresentante prof. Giuseppe BRUNO nato a Bari il 16/11/1982 e domiciliato per la carica presso la sede di Via Mirafiori 25 Beinasco che agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Istituto che rappresenta

E

La Sig. ra Marina Bressello nata a Torino il 08-08-1969, residente per la carica in via Serea 9/1 Beinasco nella sua qualità di amministratore unico e legale rappresentante della società Beinasco Servizi SRL a socio unico con sede legale in via Serea 9/1 Beinasco P.IVA 07319600016

ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)
Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019

e-mail: TOIC89600T@istruzione.it <http://www.beinascogramsci.edu.it>



SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto e durata del contratto

Il servizio richiesto riguarda la fornitura del servizio mensa presso il plesso di scuola primaria Gramsci di Via Mirafiori 27 Beinasco agli alunni partecipanti ai 6 moduli del PON-FSE "A scuola di più! 2" per i quali è previsto il servizio mensa nel periodo 12 giugno - 23 giugno 2023 secondo un calendario settimanale delle attività dei singoli moduli.

I pasti da erogare saranno in n. 810 di cui n. 60 pasti gratuiti per i docenti tutor ed esperti, al costo di € 6,00 cadauno (IVA esclusa).

Qualora i pasti previsti non siano stati effettivamente consegnati, sarà corrisposto il numero dei pasti effettivamente consumati al costo di € 6,00 cadauno (IVA esclusa).

E' fatto obbligo alla Beinasco Servizi srl di adottare il disciplinare allegato al presente contratto.

Art. 2 - Consegna

La consegna dei pasti dovrà avvenire al termine delle attività didattiche e dunque alle ore 12, 00. Gli alunni alle ore 13,00 dovranno aver terminato il pasto.

La Beinasco Servizi srl provvede alla preparazione dei pasti presso il proprio centro di cottura ed al successivo trasporto ed alla distribuzione degli stessi presso il refettorio del plesso Gramsci in Via Mirafiori 27 Beinasco.

All'atto della consegna dei pasti, la Ditta rilascerà al personale incaricato dell'ufficio didattica, una bolla di consegna in duplice copia, debitamente sottoscritta e da cui risulta la quantità dei pasti. Detta bolla verrà controfirmata dall'assistente amministrativo o collaboratore scolastico incaricato, previo accertamento della corrispondenza quantitativa dei vari pasti.

Art.3 Modalità di esecuzione della fornitura

La fornitura dei pasti dovrà avvenire nel rispetto delle norme igienico- sanitarie vigenti .

I cibi debbono essere immessi in contenitori termici che abbiano scomparti separati in modo da isolare gli alimenti caldi da quelli freddi, ben protetti dalle infiltrazioni di polveri, con caratteristiche tecniche che assicurino una perfetta conservazione degli alimenti sotto il profilo organolettico e della appetibilità.

I pasti devono essere distribuiti caldi assieme a posate, bicchieri e tovaglioli (tutto monouso) su vassoio, nel rispetto degli orari previsti dalla Direzione Scolastica.

Fanno capo alla Beinasco Servizi srl gli oneri derivanti dal controllo igienico sanitario connessi alla manipolazione ed erogazione dei pasti.

La Beinasco Servizi srl deve predisporre e fornire, su richiesta dei genitori per comprovati motivi, pasti alternativi ricadenti in diete speciali.

La Beinasco Servizi srl deve provvedere alla preparazione dei tavoli, alla distribuzione dei pasti, alla pulizia dei tavoli e allo smaltimento dei rifiuti a refezione effettuata, con proprio personale.

Art. 4 - Menù

I menù dovranno prevedere il:

Rispetto delle norme igienico sanitarie vigenti;

ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)

Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019

e-mail: TOIC89600T@istruzione.it <http://www.beinascogramsci.edu.it>



Eventuali allergie alimentari.

I pasti forniti devono essere elaborati nel rispetto delle norme vigenti in materia per una sana e corretta alimentazione e devono comprendere:

1. primo piatto: pasta/riso/minestra
2. secondo piatto: carne rossa/bianca - pesce, -uova - latticini;
3. contorno: verdure cotte / crude;
4. pane;
5. frutta di stagione/ oppure budino o yogurt alla frutta;
6. acqua SMAT.

Art. 5 – Prezzo -Tracciabilità dei flussi – Fatturazione e modalità di pagamento

Il prezzo della fornitura è stato tra le parti stabilito in complessive € 4.500,00 (Iva esclusa) qualora tutti i pasti previsti di cui all 'articolo 1 siano stati effettivamente consegnati. Altrimenti sarà corrisposto il numero dei pasti effettivamente consumati al costo di € 6,00 (IVA esclusa) cadauno, come da Vs. offerta.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, il fornitore aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- 1) l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche(comm1);
- 2) l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- 3) l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara **Z203AEB752** nonché il CUP **H54C22000690001**;
- 4) l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg. dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- 5) Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, l'Istituto Comprensivo Beinasco Gramsci procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

La fattura elettronica sarà intestata a:

Denominazione Ente: ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI – Via Mirafiori 25 BEINASCO

Codice Univoco ufficio: UFECQ4



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)

Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019

e-mail: TOIC89600T@istruzione.it <http://www.beinascogramsci.edu.it>



Codice fiscale.: 95611670019

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

Si precisa, inoltre, che le Istituzioni Scolastiche, a decorrere dal 1 gennaio 2015, sono tra gli Enti Pubblici assoggettati al regime della "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" (c.d. split payment) di cui all'art. 1 – comma 629 – della legge n. 190 del 23/12/2014.

Pertanto, questa Amministrazione corrisponderà il solo Imponibile, l'IVA sarà versata direttamente all'Erario a cura di questa Istituzione. La fattura dovrà riportare nella dicitura "SCISSIONE PAGAMENTI": il carattere "S" nel campo < Esigibilità IVA > .

Art. 6 - Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre anche:

- nel caso di riscontrata non veridicità di tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- quando l'aggiudicatario venga sottoposto a una procedura di fallimento;
- nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- nel caso di ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione superiore a sette giorni dalla comunicazione dell'avvio del servizio.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato all'immediata sospensione del servizio della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali .

Art. 7 – Obblighi del gestore

La Beinasco Servizi srl è l'unico responsabile del servizio mensa.

In particolare resta a carico della Beinasco Servizi srl:

- La copertura previdenziale ed assistenziale del personale impegnato nonché degli eventuali infortuni sul lavoro;
- Essere in regola con i versamenti previdenziali, assistenziali e fiscali

ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)
Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019

e-mail: TOIC89600T@istruzione.it <http://www.beinascoqramsci.edu.it>



Art. 8 - Penali

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Art. 9 - Informativa ai sensi del d.lgs 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti saranno trattati dall'Istituto Comprensivo Beinasco Gramsci in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10, del D.Lgs n.163/06, è il Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe BRUNO legale rappresentante pro-tempore dell'istituzione scolastica stazione appaltante.

Art. 10 - Risoluzione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Torino.

Art. 11 - Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente contratto si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207)

Art. 12 - Accettazione

Il presente contratto viene redatto in duplice originale e trattenuto in originale da ciascuna parte contraente.

I CONTRAENTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppe BRUNO



IL LEGALE RAPPRESENTANTE
della BEINASCO SERVIZI SRL

Marina BRESSELLO



