

**ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI**

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)  
Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019  
e-mail: [TOIC89600T@istruzione.it](mailto:TOIC89600T@istruzione.it) <http://www.beinascogramsci.edu.it>



delibera n.62

2/02/2022

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Riunitosi il giorno 2 febbraio 2022 alle ore 17,30 nei locali dell'Istituto Comprensivo Beinasco Gramsci presso la scuola Gobetti è presieduto dalla sig.ra Daniela Santanocito, assume funzione di segretario la prof.ssa Marcella Beninati

Prende in esame il seguente punto all' O.d.G.:

**✓ Approvazione verbale seduta del 22/11/2021**

Il presidente dà lettura al verbale della seduta del 22 novembre 2021 i membri riscontrano la rispondenza con quanto deliberato e discusso, pertanto il Consiglio d'Istituto

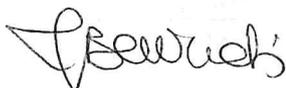
**DELIBERA**

Con la seguente votazione resa in forma palese: favorevoli 9 contrari\_0\_ astenuti \_1\_

di approvare il verbale della seduta del 22/11/2021

IL SEGRETARIO C.d.I.

Marcella Beninati



IL PRESIDENTE C.d.I.

Daniela Santanocito



## ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)  
Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019

e-mail: [TOIC89600T@istruzione.it](mailto:TOIC89600T@istruzione.it) <http://www.beinascogramsci.edu.it>



delibera n.64

2/02/2022

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Riunitosi il giorno 2 febbraio 2022 alle ore 17,30 nei locali dell'Istituto Comprensivo Beinasco Gramsci presso la scuola Gobetti è presieduto dalla sig.ra Daniela Santanocito, assume funzione di segretario la prof.ssa Marcella Beninati

Prende in esame il seguente punto all' O.d.G.:

#### ✓ **Approvazione Programma Annuale 2022**

- Vista la legge 30/4/1997 n. 94
- Visto il decreto legislativo 7/8/97 n. 297
- Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto n. 129 del 28/8/2019;
- Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022 proposto dalla Giunta Esecutiva con deliberazione in data 14 gennaio 2022, sulla base della predisposizione dei dati disposti dal dirigente scolastico, recante una previsione di entrata e di spesa pari a Euro **388.792,85** in termini di competenza;
- Vista la relazione illustrativa previsionale e programmatica adottata dalla Giunta Esecutiva nella seduta del 14 gennaio 2022;
- Verificato che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) adottato con delibera n. 45 del 18 dicembre 2018;
- Preso atto che il programma annuale per l'esercizio 2022 dovrà essere oggetto dell'esame dei revisori dei conti;

#### **DELIBERA**

Con la seguente votazione resa in forma palese: favorevoli 12 contrari\_0\_ astenuti \_0\_\_

E' approvato il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022, con la quadratura a pareggio di € **388.792,85** così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale.

avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 – 7° comma – del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL SEGRETARIO C.d.I.

Marcella Beninati



IL PRESIDENTE C.d.I.

Daniela Santanocito



## ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)

Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019

e-mail: [TOIC89600T@istruzione.it](mailto:TOIC89600T@istruzione.it) <http://www.beinascogramsci.edu.it>



delibera n.65

2/02/2022

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Riunitosi il giorno 2 febbraio 2022 alle ore 17,30 nei locali dell'Istituto Comprensivo Beinasco Gramsci presso la scuola Gobetti è presieduto dalla sig.ra Daniela Santanocito, assume funzione di segretario la prof.ssa Marcella Beninati

Prende in esame il seguente punto all' O.d.G.:

- ✓  ***Criteri e limiti riguardanti l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 129/2018;***

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n.129, art.45, comma 2, lett. a), che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo l'affidamento da parte del Dirigente scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000,00 euro;

**VISTA** la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche prevista dal D.lgs. 18 aprile 2016 n.50, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;

**VISTA** la legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

**VISTO** in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 2. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro;

**RITENUTO** che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituto non possa prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena attuazione dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

### DELIBERA

Con la seguente votazione resa in forma palese: favorevoli 12 contrari\_0\_ astenuti \_0\_

1. che tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria prevista per le istituzioni scolastiche si uniformino nella loro realizzazione ai criteri dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal combinato disposto degli art.36 e ss. del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, del comma 130 secondo le sotto riportate modalità:

## ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)  
Tel. 011 349.05.61 – C.F. 95611670019  
e-mail: [TOIC89600T@istruzione.it](mailto:TOIC89600T@istruzione.it) <http://www.beinascogramsci.edu.it>



delibera n.66  
2/02/2022

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Riunitosi il giorno 2 febbraio 2022 alle ore 17,30 nei locali dell'Istituto Comprensivo Beinasco Gramsci presso la scuola Gobetti è presieduto dalla sig.ra Daniela Santanocito, assume funzione di segretario la prof.ssa Marcella Beninati

Prende in esame il seguente punto all' O.d.G.:

- ✓ **articolo 21 Decreto 129/2018: consistenza massima annua del fondo economale delle minute spese al dsга e fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta**

Visto il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

Visto in particolare, l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129/ 2018;

Vista l'art. 45, comma 2, lettera J, "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;

### Delibera

Con n. 12 voti favorevoli su n. 12 componenti partecipanti

- 1) di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività;
- 2) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 600,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto;
- 3) di approvare il seguente **REGOLAMENTO DEL "FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE"**

### REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER LA GESTIONE DEL FONDO MINUTE SPESE DEL DSGA

Redatto ai sensi dell'art. 21 del D.I. 129/2018

#### Art. 1 – Disciplina generale

Il presente Regolamento disciplina le modalità di utilizzo del fondo economale per le minute spese relative all'acquisizione di beni e/o servizi occorrenti per il funzionamento dei servizi dell'istituzione scolastica ai sensi dell'art. 21 del Decreto Interministeriale n. 129 del 2018.

#### Art. 2 – Competenze del DSGA nella gestione del fondo

## ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)

Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019

e-mail: [TOIC89600T@istruzione.it](mailto:TOIC89600T@istruzione.it) <http://www.beinascogramsci.edu.it>



I pagamenti delle minute spese sono effettuati con utilizzo del contante messo a disposizione del dsga. Tutti i pagamenti sono oggetto di singola registrazione cronologica giornaliera sull'apposito registro informatizzato di cui all'art. 40 comma 1 lettera e) del DI 129/2018, con attribuzione di numerazione progressiva.

Ogni registrazione deve contenere:

- data di emissione
- oggetto della spesa
- la ditta fornitrice/personale autorizzato
- importo della spesa
- indicazione della scheda attività/progetto e dell'aggregato di spesa su cui dovrà essere contabilizzato l'impegno in fase di gestione del reintegro.

Ad ogni registrazione devono corrispondere ed essere conservate le note giustificative delle spese: fattura quietanzata, scontrino fiscale, ricevuta di pagamento su c/c postale, vaglia postale, ricevuta di bonifico bancario etc. Laddove la spesa non sia documentata da fattura o ricevuta fiscale intestata all'istituzione scolastica, ma solo da scontrino fiscale, il buono di pagamento dovrà essere sottoscritto dall'incaricato della spesa.

### Art. 6 Modalità di richiesta rimborso minute spese

Il personale dell'istituzione scolastica (personale assistente amministrativo, collaboratori scolastici e coordinatori di plesso) deve essere autorizzato dal D.s.g.a. alla richiesta di spese minute.

I dipendenti autorizzati devono anticipare la spesa e per ottenere il rimborso delle minute spese presenteranno la richiesta di rimborso (Modulo richiesta di rimborso + dichiarazione fiscale)

Laddove la spesa non sia documentata da fattura o ricevuta fiscale intestata all'istituzione scolastica, ma solo da scontrino fiscale, il buono di pagamento deve essere sottoscritto dal creditore.

### Art. 7 – Reintegro del fondo minute spese

Durante l'esercizio finanziario il fondo minute spese è reintegrabile, ogni volta che l'anticipazione stia per esaurirsi, previa presentazione al Dirigente scolastico di note riassuntive di tutte le spese sostenute, distintamente per ciascuna scheda attività/ progetto, corredate della documentazione probatoria come specificato al precedente art. 5. Non viene fissato un tetto massimo ai reintegri, pur raccomandando un utilizzo ragionevole del fondo. Il reintegro, che può essere totale o parziale, avviene con mandati emessi all'ordine del DSGA, e da questi debitamente quietanzati, da riscuotere in contanti presso la banca cassiera. I mandati sono tratti sugli aggregati di pertinenza secondo la natura della spesa effettuata, cioè alle schede attività o ai progetti cui si riferiscono le minute spese sostenute ed i relativi codici dei conti o sottoconti del piano dei conti corrispondenti alle spese effettuate, in corrispondenza alle note riassuntive di spesa presentate dal dsga per il reintegro.

### Art. 8 – Chiusura del fondo minute spese

Entro la data di chiusura di ciascun esercizio finanziario, il fondo minute spese deve essere chiuso.

La chiusura del fondo avviene mediante l'emissione dei mandati di pagamento per il reintegro delle spese che non siano già state oggetto di reintegro precedente e l'emissione di una reversale di incasso per la restituzione totale dell'importo ricevuto ad inizio esercizio a titolo di anticipazione, in conto partite di giro delle entrate a carico dell'aggregato A01 Funzionamento Generale e decoro della scuola.

**ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI**

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)  
Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019  
e-mail: [TOIC89600T@istruzione.it](mailto:TOIC89600T@istruzione.it) <http://www.beinascoagramsci.edu.it>



delibera n.67

2/02/2022

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Riunitosi il giorno 2 febbraio 2022 alle ore 17,30 nei locali dell'Istituto Comprensivo Beinasco Gramsci presso la scuola Gobetti è presieduto dalla sig.ra Daniela Santanocito, assume funzione di segretario la prof.ssa Marcella Beninati

Prende in esame il seguente punto all' O.d.G.:

✓ **Criteria e punteggi per graduatoria di ammissione as 2022-23**

**VISTO** il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89 "revisione dell'assetto ordinamentale e didattico della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione ai sensi dell'art.64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133

**VISTO** il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 81 "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'art. 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133

**VISTA** la Circolare Miur n. 10 del 15 novembre 2016.

**PRESO ATTO** delle competenze del Consiglio di Istituto di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 297/94

**VISTO** il D.P.R. 275/99

**CONSIDERATO** che in caso di domande di iscrizione in eccedenza rispetto alla disponibilità dei posti in ogni plesso dell'istituzione scolastica è necessario procedere preventivamente alla definizione dei criteri di precedenza per l'ammissione alle scuole dell'istituto.

**VISTI** i criteri esaminati in riferimento alle iscrizioni A.S. 2021/22

**DELIBERA**

Con n. 12 voti favorevoli su n. 12 componenti partecipanti

di adottare per l'as 2022/23 i seguenti criteri per le **RICHIESTE DI ISCRIZIONE PER LO STESSO PLESSO ECCEDENTI LA DISPONIBILITÀ DI POSTI:**

- 1. Alunni con fratelli e/o sorelle interni**
- 2. Luogo di residenza**
- 3. Omogeneità nella composizione della sez./classe**
- 4. Capienza delle aule**

## ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 – 10092 BEINASCO (TO)  
Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019

e-mail: [TOIC89600T@istruzione.it](mailto:TOIC89600T@istruzione.it) <http://www.beinascogramsci.edu.it>



delibera n.68

2/02/2022

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Riunitosi il giorno 2 febbraio 2022 alle ore 17,30 nei locali dell'Istituto Comprensivo Beinasco Gramsci presso la scuola Gobetti è presieduto dalla sig.ra Daniela Santanocito, assume funzione di segretario la prof.ssa Marcella Beninati

Prende in esame il seguente punto all' O.d.G.:

#### ✓ **Criteri per la formazione di classi e sezioni as 2022-23**

**VISTO** il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89 "revisione dell'assetto ordinamentale e didattico della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione ai sensi dell'art.64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133

**VISTO** il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 81 "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'art. 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133

**VISTA** la Circolare Miur n. 10 del 15 novembre 2016.

**PRESO ATTO** delle competenze del Consiglio di Istituto di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 297/94

**VISTO** il D.P.R. 275/99

**CONSIDERATO** che è necessario adottare criteri per la formazione delle singole classi e sezioni dell'Istituto;

### **DELIBERA**

Con n. 12 voti favorevoli su n. 12 componenti partecipanti

di adottare per l'as 2022/23 i seguenti criteri per la LA FORMAZIONE DELLE CLASSI:

1. La composizione delle classi rispetterà il criterio omogeneità tenendo conto: del rapporto maschi/femmine, dei livelli di competenza raggiunti dagli allievi e dalla presenza di alunni con BES, del numero complessivo degli allievi per classe;
2. Saranno valutati e accolti i casi, segnalati dagli insegnanti dell'ordine di scuola frequentato in precedenza, di alunni incompatibili tra loro o che necessitano di essere inseriti nella stessa classe