



## ISTITUTO COMPRENSIVO BEINASCO GRAMSCI

Via Mirafiori, 25 - 10092 BEINASCO (TO)  
Tel. 011 349.05.61 - C.F. 95611670019

e-mail: [TOIC89600T@istruzione.it](mailto:TOIC89600T@istruzione.it) <http://www.beinascogramsci.edu.it>



COMUNICATO 67

Beinasco, 10/11/2020

AI GENITORI

OGGETTO: comunicato presentazione liste elettorali e candidature Componente Genitori Consiglio d'Istituto 2020/2023

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione

**VISTA** l'ordinanza ministeriale n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998

**VISTO** il Dpcm del 3 novembre 2020;

**CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

**CONSIDERATO** il valore attribuito alla compartecipazione della Componente Genitori al funzionamento dell'Istituto Comprensivo, anche negli aspetti formali quali la partecipazione al Consiglio d'Istituto.

**INFORMA**

in merito alle competenze del Consiglio di Istituto

*Le attribuzioni del Consiglio sono descritte dal Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n.° 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado" (art. 10). In particolare il C.d.I.:*

*a) Elabora e adotta gli indirizzi generali e determina le forme di*

*AUTOFINANZIAMENTO della scuola*

*b) Delibera il PROGRAMMA ANNUALE, ex bilancio e il conto consuntivo; stabilisce come impiegare i mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico*

*c) Delibera in merito all'adozione e alle modifiche del REGOLAMENTO INTERNO dell'istituto*

*d) Stabilisce i criteri generali in merito a:*

*- acquisto, rinnovo e conservazione delle attrezzature tecnico-scientifiche, dei sussidi didattici (audio-televisivi, libri) e di tutti i materiali necessari alla vita della scuola;*

*- attività negoziale del Dirigente Scolastico (contratti, convenzioni, utilizzo locali scolastici da parte di Enti o Associazioni esterne, assegnazione di borse di studio);*

*- partecipazione dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative, nonché allo svolgimento di iniziative assistenziali;*

*- organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola, comprese le attività para/inter/extrascolastiche (calendario scolastico, programmazione educativa, corsi di recupero, visite e viaggi di istruzione, ecc.), nei limiti delle disponibilità di bilancio;*

*e) Definisce gli INDIRIZZI GENERALI DEL POF elaborato dal Collegio Docenti (DPR 275/99);*

*f) ADOTTA il P.T.O.F.*

*g) Indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione dei singoli docenti alle classi (D.Lgs. 59/03 Art. 7 comma 7) e al coordinamento organizzativo dei consigli di classe*

*h) Stabilisce i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi (orari di sportello, tempi di risposta per documenti, ecc.) ed esercita le competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici.*

*Il C.d.I. nella sua prima seduta, elegge, tra i suoi membri, una Giunta Esecutiva. Su tematiche particolarmente complesse è possibile costituire una Commissione Mista.*

## **DISPONE**

che la presentazione delle liste elettorali dei candidati della componente genitori siano palesate a mezzo mail secondo le seguenti modalità:

1. i genitori che intendono candidarsi in una lista elettorale per la Componente Genitori sono invitati a scrivere una mail all'indirizzo

[commissione.elettorale@beinascogramsci.edu.it](mailto:commissione.elettorale@beinascogramsci.edu.it) entro e non oltre venerdì 13 alle ore 9

indicando in oggetto: "Candidatura Lista Genitori - Elezioni CdI 2020/2023", scrivendo nel corpo del testo "Il/la sottoscritto/a intende presentare la propria candidatura nella Lista I Componente Genitori del Consiglio di Istituto"; in seguito alla ricezione della mail vi verrà inviato modulo in cui inserire dati e scansione del Documento d'Identità.

In ciascuna lista dovranno essere presentati minimo 8 nominativi.

Per la necessità di snellire la procedura, la prima lista avrà il nome "GENITORI PER LA SCUOLA"; eventuali liste successive che dovessero comporsi avranno nomi assegnati successivamente.

2. ciascuna lista di candidati presentata deve essere presentata da 20 genitori; a tal fine, è necessario che 20 genitori che non intendono candidarsi inviino la propria disponibilità a presentare la lista I "GENITORI PER LA SCUOLA" e le eventuali liste successive che dovessero comporsi.

La disponibilità a presentare la lista deve essere espressa tramite mail all'indirizzo [commissione.elettorale@beinascogramsci.edu.it](mailto:commissione.elettorale@beinascogramsci.edu.it) entro e non oltre venerdì 13 alle ore 9

indicando in oggetto: "Presentazione Lista I Genitori - Elezioni CdI 2020/2023", scrivendo nel corpo del testo "Il/la sottoscritto/a intende far parte dei presentatori della Lista I Componente Genitori del Consiglio di Istituto"; in seguito alla ricezione della mail vi verrà inviato modulo in cui inserire dati e scansione del Documento d'Identità.

**IMPORTANTE: i due ruoli (candidato e presentatore lista) sono incompatibili; quindi inviare la propria disponibilità solo per un ruolo. Chi fa parte della Commissione Elettorale non può candidarsi e presentare liste.**

Ringraziando in anticipo quanti vorranno rendersi disponibili,  
Si porgono cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico  
Giuseppe Bruno

